

Муниципальное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная православная школа №2  
имени благоверного князя Димитрия Донского»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области  
Дошкольное структурное подразделение детский сад «Звезда»



« УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ СОШ №2

О.Н.Лихачева

Приказ от « 30» 08. 2024 г. № 70

## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Дошкольного структурного подразделения МОУ

СОШ №2 –

детский сад «Звезда»

Энгельсского муниципального района Саратовской  
области

2024 -2025 учебный год

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО»

На заседании педагогического совета

ДСП МОУ СОШ №2

– детский сад «Звезда»

ЭМР Саратовской области

Протокол №1 от 29.08.2024 г.

**Задачи МОУ «СОШ №2 им.Д.Донского»  
детский сад «Звезда»  
на 2024 – 2025 учебный год**

1. Формирование у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе через организацию различных видов игровой деятельности
  
2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно – научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений
  
3. Способствовать вовлечению родителей воспитанников в образовательный процесс через совместную детско- взрослую волонтерскую деятельность.

## Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
<b>1.1. Заседания органов самоуправления</b>		
<b>1.1.1.Общее собрание трудового коллектива.</b>		
<p><b>Заседание №1</b> Выборы председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива. Рассмотрение и принятие новых локальных актов Учреждения. Выбор кандидатур для награждения в 2025 году.</p> <p><b>Заседание №2</b> Рассмотрение отчета о самообследовании за 2024 год ДСП МОУ «СОШ №2» детский сад «Звезда»</p> <p><b>Заседание №3</b> Рассмотрение годового плана работы на новый учебный год. Проведение инструктажа сотрудников по организации мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.</p>	<p>январь</p> <p>март</p> <p>Август-сентябрь</p>	<p>Директор</p> <p>Зам.директора</p>
<b>1.1.2. Совет родителей ДОУ</b>		
<p><b>Заседание № 1.</b> Рассмотрение планов работы учреждения на новый учебный год. Рассмотрение новых локальных актов Учреждения.</p> <p><b>Заседание № 2.</b> Рассмотрение отчета о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2024 год.</p> <p><b>Заседание № 3.</b> Рассмотрение отчета о самообследовании ДСП МОУ СОШ №2 – детский сад «Звезда» за 2024год.</p> <p><b>Заседание № 4.</b> Рассмотрение плана работы Учреждения на летний оздоровительный период. Отчет председателя Совета родителей за работу в учебный год.</p>	<p>Август-сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>май-июнь</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>
<b>1.1.3 Педагогический совет.</b>		
<p><b>Заседание 1</b> <b>Тема</b> Установочный Выполнение решений предыдущего педсовета – подведение итогов летней оздоровительной работы в ДСП – детский сад «Звезда» Результаты контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году» с учетом санитарных требований. Рассмотрение и утверждение плана работы детского сада на 2024-2025 учебный год, режимов дня, циклограммы образовательной деятельности. Рассмотрение и утверждение в ООП ДО и АОП в соответствии с ФОП, ФАОП.</p>	<p>30 августа</p>	<p>Директор</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед ,</p> <p>учитель – дефектолог</p> <p>воспитатели</p>

<p>5. Обобщение педагогического опыта по проектной деятельности педагогов в летний оздоровительный период.</p> <p><b>Заседание 2</b></p> <p><b>Тема</b> «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ»</p> <p>Вступительное слово об актуальности данной темы. Анализ диагностики знаний, умений и навыков детей по разделу: «Физическое воспитание».</p> <p>2. Деловая игра с педагогами «Оздоровительный цветик-семицветик»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дискуссия;</li> <li>- Гимнастика для рук "О пальчиковой гимнастике и ее значении";</li> <li>- Игра, игра, игра "О подвижных играх и их значении";</li> <li>- Бодрящая гимнастика "О гимнастике после сна и ее значении"</li> <li>- РППС «Лучший центр физической культуры»;</li> <li>- Профессионалы (мозговой штурм);</li> <li>- Банк идей.</li> </ul> <p>3. Проект решения педагогического совета.</p>	<p>Ноябрь</p>	
<p><b>Заседание 3</b></p> <p><b>Тема:</b> «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО»</p> <p>1.Игра «Ассоциации»</p> <p>2. Вступительное слово «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО»</p> <p>3.Рефлексия «Экологическое лукошко»</p> <p>4.Защита экологических проектов</p> <p>5. Подведение итогов смотра-конкурса на лучший природный уголок (заведующий ДОУ)</p> <p>6. Игра-КТД (практическая работа).</p> <p>7. Рефлексия «Поляна маков»</p> <p>8.Решение педсовета.</p>	<p>Январь</p>	
<p><b>Заседание 4</b></p> <p><b>Тема</b> «Волонтерское движение как средство воспитания гражданской позиции старших дошкольников»</p> <p>1. Этапы реализации волонтерского движения</p> <p>2. Педагогические проекты «Маленькие дети- большие сердца»</p> <p>3. Мастер –класс «Волонтерство - жизнеспособная и эффективная форма общения в детской среде».</p>	<p>Март</p>	
<p><b>Заседание 5</b> <b>Тема</b></p> <p>Итоговый Анализ образовательной деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год</p> <p>1. «О наших успехах» - отчеты педагогов</p> <p>2. Итоги мониторинга ОУ.</p> <p>Рассмотрение проекта плана «Летней оздоровительной работы на 2025 г</p> <p>Рассмотрение режимов на ЛОП</p>	<p>Май</p>	

<b>1.2. Работа с кадрами</b>		
<b>1.2.1.Повышение деловой квалификации педагогических работников</b>		
<p>Консультации педагогов по вопросу: «Проектирование образовательного процесса с детьми по реализации ООП ДОУ с использованием ИКТ».</p> <p>Организация и мониторинг достижений детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, составление индивидуальных маршрутов.</p> <p>Семинар: «Создание условий для всестороннего развития нравственно – патриотического потенциала детей дошкольного возраста через приобщение к культуре и традициям своей малой Родины»</p> <p>Семинар- практикум «Работаем по ФОП»</p> <p>Консультация для педагогов « Содержательный раздел ООП по ФОП»</p> <p>Составление плана курсовой подготовки педагогических работников на 5 лет</p> <p>Курсы повышения квалификации</p>	<p>Сентябрь, январь, май</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Декабрь 2024г.</p> <p>Сентябрь В течение учебного года</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<b>1.2.2.Аттестация педагогических кадров.</b>		
<p>Предварительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение нового порядка аттестации</li> <li>- Составление плана аттестации педагогических работников на 5 лет</li> <li>- Консультации по подготовке папки портфолио по критериям на первую и высшую категорию.</li> <li>- Ознакомление с приказом, локальными актами ДОУ по аттестации</li> <li>- Беседа по оформлению папки профессиональных достижений</li> <li>- Составление плана аттестация на соответствие занимаемой должности.</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение года</p> <p>Согласно графику аттестации</p> <p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Комиссия по аттестации</p>
<b>1.2.4. Совещание при директоре МОУ СОШ №2</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</li> <li>2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</li> <li>3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.</li> <li>4. Результаты административно-общественного контроля.</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Директор</p> <p>Зам.директора</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Ст.медсестра</p>
<b>1.2.5. Психолого- педагогический консилиум</b>		
<p><b>Цель: обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка</b></p> <p>Тема: Организация работы ППК. Результаты диагностики детей на начало года».</p> <p>Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе.</p> <p>Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p>

<p>Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми</p> <p>Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	Январь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p> <p>Муз. руководители воспитатели</p>
<p>Тема: Итоги работы за год</p> <p>Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.</p>	Май	<p>Старший воспитатель</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p> <p>Муз. руководители воспитатели</p>
<b>1.2.6. Административно-групповые совещания</b>		
<p>Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада.</p> <p>Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать индивидуальные маршруты сопровождения детей в целях коррекции развития детей</p>	Сентябрь - октябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Инструктор по физ.культуре</p> <p>Муз. руководители воспитатели</p>
<p>Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания.</p> <p>Цель: наметить задачи по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания.</p> <p>Цель: наметить задачи по формированию культурно-гигиенических навыков у детей, закреплению имеющихся навыков. Наметить перспективы работы.</p>	ноябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Воспитатели</p>

Тема: Результативность образовательной работы в группе раннего возраста. Цель: освоение детьми программного содержания.	Май	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
--	-----	--

## Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

<b>2.5. Школа молодого педагога</b> <b>Цель:</b> поддержать молодых специалистов в повышении своего профессионального роста, побуждать к педагогической активности		
<b>Предварительная работа:</b> 1. Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». 2. Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3. Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов.	Ноябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Узкие специалисты педагоги-наставники
4. Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности	В течение года	Старший воспитатель
5. Проведение «Недели педагогического мастерства» с показом открытых занятий, режимных моментов	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	Май	Старший воспитатель
<b>2.6. Инновационная деятельность</b>		
<b>2.6.1. Методическая мастерская (муниципальная) «Развитие вокально-певческих навыков у дошкольников»</b> <b>Цель:</b> повышение качества профессиональных умений музыкальных руководителей и оказание им информационно-методической поддержки для внедрения педагогической технологии формирования вокально-певческих навыков План заседаний на 2024-2025 уч.год (приложение 1)	в течение года	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Специалисты МЦОКО
<b>2.6.2. Работа ресурсного центра на базе МОУ СОШ №2 по духовно – нравственному воспитанию.</b> «Практическое применение современных активных технологий в образовательной деятельности» План мероприятий на 2024-2025 уч.год (приложение 2)	в течение года	Воспитатели старшего дош.возраста
<b>2.6.3. Муниципальная стажировочная площадка</b> «Лаборатория метрологических образовательных инноваций как методическая основа ранней профориентации» (план СП) <b>2.6.3. Участие в региональном проекте «Метрологический образовательный кластер» (МОК)</b> - разработка планов сотрудничества с ФБУ «Центр метрологии и стандартизации им. Б.А.Дубовикова - подготовка материала по образовательной деятельности с педагогами и воспитанниками		Педагогический коллектив
<b>2.6.2. Диссеминация передового опыта</b>		
Представление опыта работы по Проектной деятельности	Январь	Боловина Е.А. – воспитатель.



«Проводы Новогодней елки» «Рождество Христово»	Январь	Воспитатели муз.руководители
Спортивное развлечение «Будем в армии служить. Будем Родину хранить»	Февраль	Воспитатели муз.руководители
С праздником 8 Марта!	Март	Воспитатели муз.руководители
«Масленица широкая!»	Март	Воспитатели муз.руководители
«Космические фантазии»	Апрель	Воспитатели муз.руководители
«Светлая Пасха»	Апрель	Воспитатели муз.руководители
«Май. Весна. Победа!»	Май	Воспитатели
«До свиданья детский сад»	Май	Воспитатели муз.руководители
«День защиты детей» «Троица»	Июнь	Воспитатели муз.руководители
«Летние забавы»	июль	Воспитатели муз.руководители
«С Днем рождения любимый город»	август	Воспитатели муз.руководители
<b>3.1.2. Выставки</b>		
Выставка «Покровская осень» Выставка «Мастерская Деда Мороза» Выставка «Мамочка моя!» Фото выставка «Бабушка, дедушка и я лучшие друзья!» Выставка «Загадочный космос» Выставка «Помним и гордимся!» Выставка «Осторожно! Дорога.» Фото выставка «Один в один!» (День отца) Выставка «Лето красное!» Выставка «С Днем рождения любимый город!»	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
<b>3.1.3. Конкурсы детского творчества</b>		
Конкурс детского творчества «Осенняя палитра»	Октябрь	Старший воспитатель воспитатели
Спортивные соревнования «Веселые старты»	Ноябрь	Старший воспитатель Инструктор по физ.культуре
Конкурс детского творчества «Вдохновение. Зима.»	Январь	Старший воспитатель воспитатели
Калейдоскоп зимних игр и забав	Январь	Ст.воспитатель воспитатели

Спортивные соревнования «Звездная эстафета»	Апрель	Старший воспитатель инструкторы по физ.культуре
Конкурс детских экологических театров	Апрель	Старший воспитатель муз.руковод ители
Конкурс детского творчества «Май. Весна. Победа.»	Апрель – май	Старший воспитатель воспитатели

<b>3.1.3. Конкурсы для педагогов</b>		
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют»	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатель
Муниципальный «Лучший образовательный сайт педагога ДОУ»	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года» (Неделя педагогического мастерства)	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Муниципальный «Лучший мастер – класс педагога ДОУ»	Ноябрь - декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Муниципальный дистанционный конкурс методических разработок	Декабрь - январь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Участие в региональном конкурсе «Наша дружная семья – мама, папа, Я!»	Май - июнь	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
Конкурс детского творчества «С Днем рождения любимый город!»	Август	Старший воспитатель воспитатели

#### Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ

<b>4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей</b>		
<b>Информационно-справочные стенды:</b>		
<b>Рекламный буклет:</b> «Давайте, познакомимся!»	Сентябрь	Директор, Старший воспитатель, воспитатели
<b>Листовки:</b> «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	октябрь  март	Директор, ст.воспитатель, педагог-психолог
<b>Педагогическое просвещение родителей.</b>		
Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.	В течение года	Директор ст.воспитатель, педагог-психолог
<b>Работа консультационного центра</b> Представление видеоматериалов в социальных сетях на страничке детского сада.	В течение года	Директор, ст.воспитатель, узкие специалисты воспитатели
<b>Групповые собрания</b> (4 раза в год – установочное, тематическое, текущие и итоговое).	В течение года	Директор, ст.воспитатель, узкие специалисты воспитатели
<b>Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.</b> Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе. 1.Заседание Совета родителей дошкольного учреждения, планирование и организация его работы 2.Участие Совета родителей ДОУ, в разработке локальных актов учреждения. 3. Участие в спортивных праздниках, выступлениях воспитанников на площадках города. 4. «Неделя зимних игр и забав», «День открытых дверей», участие в субботниках по благоустройству территории ДОУ 5.Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки).	В течение года	Директор, ст. воспитатель, узкие специалисты воспитатели

## 4.2. Работа совместно с МОУ «СОШ №2 им.Д.Донского»

<b>Взаимодействие со школой.</b> Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	В течение года	Директор, ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ	Сентябрь	Директор, ст.воспитатель
«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	В течение года	Директор, ст.воспитатель, воспитатели
Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	В течение года	Директор, ст.воспитатель воспитатели
Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	В течение года	Директор, ст.воспитатель, воспитатели
Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	В течение года	Директор, ст.воспитатель, воспитатели.
Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	В течение года	Директор, ст.воспитатель, воспитатели
Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В течение года	Директор ст.воспитатель воспитатели
Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	В течение года	Директор ст.воспитатель воспитатели
Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	В течение года	Директор ст.воспитатель педагог-психолог, воспитатели
Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	В течение года	Директор ст.воспитатель педагог-психолог, воспитатели
<b>Взаимодействие с детской поликлиникой:</b> 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Директор ст.воспитатель ст. медсестра
<b>Взаимодействие со школой искусств №1</b> Взаимопосещения, организация выступлений учащихся музыкальной школы в дошкольном учреждении	В течение года	Директор ст.воспитатель, воспитатели,

		муз.руководители
<b>Взаимодействие с центральной библиотекой</b> Участие в совместном проекте, в конкурсах, посещение библиотеки	В течение года	Директор, старший воспитатель, воспитатели

### Пятый раздел. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ВСОКО)

<b>5.1. Фронтальный контроль</b>		
Фронтальная проверка подготовительных к школе групп № 10,11	Март апрель	Директор, Ст.воспитатель
<b>5.2.Тематический контроль</b>		
«Эффективность работы педагогов по сохранению и укреплению здоровья воспитанников» .	Ноябрь	Директор, Старший воспитатель, воспитатели
« Состояние организации образовательной работы по формированию экологических представлений у дошкольников»	Декабрь-январь	
« Анализ внедрения педагогической технологии «Волонтерское движение в ОУ»	март	
<b>5.3.Оперативный контроль</b>		
- Организация питания в группах - Проверка документации - Проверка календарных планов - Проведение занятий и совместной деятельности педагогов с детьми - Организация прогулок - Двигательный режим в течении дня Неделя зимних игр и забав	Ежемесячно       Январь	Директор  Ст.воспитатель Ст.медсестра
<b>5.3.Оперативный контроль</b>		
- Организация питания в группах - Проверка документации - Проверка календарных планов - Проведение занятий и совместной деятельности педагогов с детьми - Организация прогулок - Двигательный режим в течении дня Неделя зимних игр и забав	Ежемесячно       Январь	Директор  Ст.воспитатель Ст.медсестра
<b>5.4. Предупредительный контроль</b>		
- Подготовка к началу учебного года -Подготовка педагогов к занятиям -Подготовка к прогулке - Подготовка к занятиям - Своевременность выхода на	Ежемесячно	Директор  Ст.воспитатель

прогулку Соблюдение длительности прогулки		
--	--	--

## Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

<b>6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</b>		
Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	Август сентябрь	Директор, зам.директора
- Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». - Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (директор, м/с).	В течение года	Директор, зам.директора  Ст.медсестра
- Оформление документации по оперативному управлению зданием. Оформление документов. - Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. - Приобретение оборудования для развития творческих способностей детей. - Приобретение детской мебели для игр в группы.	Сентябрь Октябрь	Директор, зам.директора
- Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.	Декабрь	Директор, зам.директора
- Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период. Инструктажи по антитеррористической, пожарной безопасности.	в течение года по необходимости	Ст. воспитатель
- Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. Составление соглашения по охране труда	В течение года	Директор, зам.директора Специалист по охране труда
- Месячник по благоустройству и озеленению территории - Продолжение работы по оформлению нормативных документов. - Инструктаж всех сотрудников. - Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сентябрь, октябрь, апрель, май  Еженедельно	Директор, зам.директора  Специалист по охране труда Ст.медсестра
<b>6.2. Укрепление материально-технической базы</b>		
Анализ своевременности внесения родительской оплаты	Ежемесячно	Директор

- Опресовка системы отопления	Август, Март	Директор, зам.директора
- Проверка личных дел, трудовых книжек сотрудников	Октябрь	Директор, делопроизводитель
- Подготовка здания к зиме	Октябрь	Зам.директора
- Заседание комиссии по охране труда	Октябрь	Комиссия по ОТ специалист по охране труда
- Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, ОРВИ, "COVID"	Ноябрь	Старшая медсестра
- Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную	Ноябрь	Комиссия по ОТ
- Составления графиков отпусков	Декабрь	Директор, председатель ПК
- Составление статотчета	Декабрь	Директор
- Проверка помещений к проведению новогодних утренников	Декабрь	Зам.директора, Ст. воспитатель
- Проверка температурного режима в помещениях	Постоянно осеннее – зимний период	Зам.директора, старшая медсестра
- Проверка состояния хозяйственно-финансовой документации	Декабрь	Директор, зам.директора
Очистка крыш от снега	Зимний период	Директор, зам.директора
Ревизия продуктового склада	постоянно	Директор, зам.директора
Контроль за закладкой продуктов	постоянно	Бракеражная комиссия
Посев рассады для цветника и огорода	Февраль	Воспитатели групп
Проверка организации питания по СанПин	Февраль	Директор, старшая медсестра
Составление актов испытания спортивного оборудования, на проведение физкультурно-оздоровительной работы в спортивном зале	Май Август	Директор, Ст. воспитатель, зам.директора

### 6.3. Санитарно-просветительская работа

Консультация «Личная гигиена детей»	сентябрь	Старшая медсестра
Консультация «Осторожно «COVID»	сентябрь	Старшая медсестра
Симптомы и лечение ОРВИ	Октябрь	Старшая медсестра
Консультация «Осторожно, грипп!»	Ноябрь	Старшая медсестра
Консультация «Одежда ребенка в зимний период»	Декабрь-январь	Старшая медсестра
Консультация «Кишечная инфекция»	Май	Старшая медсестра
Консультация «Закаливание детей»	Июнь	Старшая медсестра
Консультация «Энтеровирусная инфекция»	Июль	Старшая медсестра